

## بسمه تعالی

### فرم امتیاز دهی کرونا دانشکده علوم پزشکی تربت جام

این شیوه نامه در مورخه ۱۴۰۰/۳/۱۱ در راستای اجرای مفاد دستورالعمل نحوه تعیین و اعطای امتیازات و اولویت های جذب نیروهای درگیر مستقیم با بیماری کرونا در آزمون استخدامی بهمن ماه سال ۱۳۹۹ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، در دانشکده علوم پزشکی تربت جام پیرو نامه شماره ۲۰۹/۱۱۷۶/د مورخه ۱۴۰۰/۲/۲۰ معاونت محترم توسعه وزارت متبوع و با بررسی کامل نامه های شماره ۳۶۶۶۷۶ مورخه ۱۳۹۹/۷/۱۲ سازمان محترم امور اداری و استخدامی ، و نامه های شماره ۲۰۹/۱۰۱۲۶ مورخه ۲۰۹/۸/۴۱ و ۱۳۹۹/۱۲/۲۰ مورخه ۲۰۹/۱۰/۲۱ مدیر کل محترم منابع انسانی و نامه شماره ۲۰۹/۱۱۷۶ مورخه ۱۴۰۰/۲/۲۰ معاونت محترم توسعه وزارت متبوع، در کمیته سرمایه انسانی دانشکده با حضور معاونین و مدیران مربوطه تشکیل و موارد ذیل مصوب و جهت اجرا به بیمارستان ها، معاونت بهداشت ، معاونت درمان، منابع انسانی و اعضای کمیته نظارتی ابلاغ گردید:

۱- مقرر شد بازه زمانی امتیاز کرونا در بیمارستان سجادیه بر اساس دستورالعمل از مورخه ۱۳۹۸/۱۲/۱ لغایت ۱۳۹۹/۱۰/۲۶ محاسبه گردد، در بیمارستان سجادیه بخش های درگیر کرونا شامل بخش ICU عفونی ، بخش عفونی ، سی تی اسکن ، ، نمونه گیر PCR آزمایشگاه از ابتدای اسفند ماه ۱۳۹۸ و بخش داخلی و ICU 2 از زمان بستری بیماران کرونایی از امتیاز کامل برخوردار گردند.

۲- همکاران شاغل در کد ۹۹ به صورت روز شمار از امتیاز مربوطه بصورت کامل برخوردار شوند

۳- همکاران شاغل در بیمارستان سجادیه شامل اورژانس ، آزمایشگاه ، رادیولوژی، درمانگاه ، واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات ، تغذیه ، تاسیسات ، غذا و دارو، رانندگان آمبولانس ، تجهیزات پزشکی ، حفاظت فیزیکی با توجه به اینکه ۳۰ درصد بخش های بیمارستان در گیر مستقیم کووید و از طرفی ۷۰ درصد بیماران بستری در بخش های مرتبط با کووید بستری بوده اند و نامبردگان به همین تناسب به بیماران کرونایی خدمات دهی نموده اند، از ۵۰ درصد امتیاز برخوردار شوند

۴- به سایر همکاران پشتیبانی بیمارستان از جمله کارگزینی، حسابداری ، و سایر کارمندان اداری با توجه به عدم ارائه خدمات مستقیم به بیماران کرونایی امتیازی تعلق نمی گیرد

۵- به همکاران بالینی شاغل در سایر بخش های بیمارستان سجادیه و مهر مادر ، در صورت خدمات دهی به بیماران PCR مثبت از امتیاز مربوطه به شکل روز شمار برخوردار خواهند شد (این امتیاز فقط به همکار خدمات دهنده به بیمار که با توجه به مستندات موجود در پرونده بیمار وجود دارد تعلق می گیرد) همکاران پشتیبانی بیمارستان مهر مادر از امتیازی برخوردار نمی باشند

۶- با توجه به نوع شیفت همکاران در بیمارستان مقرر شد به جای «روز حضور» در بیمارستان «شیفت حضور» در نظر گرفته شود و برای همین منظور شیفت های صبح و عصر هر کدام یک روز و شیفت شب دو روز محاسبه شود. با عنایت به این بند

حداقل کارکرد یک نفر برای کسب امتیاز ۱۵ شیفت از ۱۵ شیفت تا ۲۹ شیفت یک امتیاز و از ۳۰ شیفت به بالا در هر ماه ۲ امتیاز تعلق می گیرد .

۷- مقرر شد بر اساس شیوه نامه ارسالی از مدیر کل محترم منابع انسانی کل کارکرد افراد در بازه زمانی مذکور به صورت سر جمع محاسبه ، و بر عدد ۱۵ تقسیم و و عدد صحیح حاصل تقسیم مذکور برابر امتیاز فرد است ، عدد اعشار در نظر گرفته نشود.

۸- نیروهای شاغل در اورژانس بیمارستان صالح آباد نیز مانند اورژانس بیمارستان سجادیه از امتیاز کرونا برخوردار گردد ، و سایر نیروهای بالینی در بیمارستان شهدای صالح آباد نیز مانند بیمارستان سجادیه در صورت ارائه خدمت به بیمار کرونایی PCR مثبت به صورت روز شمار از امتیاز کرونا برخوردار گردند

۹- به پرسنل پشتیبانی درمانگاه نبی اکرم مانند پذیرش ، نگهبان ، تاسیسات هیچ گونه امتیازی تعلق نمی گیرد ولی به پزشک و پرستار که در درمانگاه عفونی و داخلی مشغول خدمت بوده اند به صورت روز شمار امتیاز تعلق می گیرد در صورتیکه پرستار به کل بیماران درمانگاه خدمات دهی نموده باشد از ۳۰ در صد امتیاز کل برای هر ماه برخوردار گردد.

۱۰- همکاران شاغل حوزه معاونت بهداشت که در راستای وظایف و ماموریت‌های محوله مستقیماً در مقابله با ویروس کووید ۱۹ و درمان بیماری کرونا در بازه زمانی ۱۳۹۸/۱۲/۰۱ لغایت ۱۳۹۹/۱۰/۲۶ خدمت نموده اند با توجه به بند ب نامه پیشگفت از امتیاز کامل برخوردار می گردند

۱۱- همکاران شاغل در اورژانس پیش بیمارستانی که در راستای وظایف و ماموریت‌های محوله مستقیماً در مقابله با ویروس کووید ۱۹ و درمان بیماری کرونا در بازه زمانی ۱۳۹۸/۱۲/۰۱ لغایت ۱۳۹۹/۱۰/۲۶ خدمت نموده اند بر اساس بند ج نامه پیشگفت از امتیاز کامل برخوردار می گردند

۱۲- ملاک محاسبه امتیاز مربوطه، حضور فعال کارمندان، بدون احتساب مدت زمان مرخصی استحقاقی، استعلاجی، بدون حقوق و هرگونه فاصله خدمتی می باشد ، برای همین منظور مدیران مربوطه مکلفند از سامانه حضور و غیاب و با تایید منابع انسانی میزان حضور ماهیانه پرسنل را در هر ماه محاسبه و کلیه فرایندها نحوه امتیاز دهی هر فرد که مشخصه میزان حضور وی به تفکیک ، محل خدمت ، ماه ارائه خدمت، روزهای مرخصی در هر ماه ، روز شمار خدمت به بیماران PCR مثبت جهت شاغلین بالینی سایر (بخش ها موضوع بند ۵ این شیوه نامه ) و ... می باشد و به تایید مسئول مستقیم وی رسیده است جهت کنترل مسئولین نظارتی پیوست فرم امتیاز دهی کرونا گردد.

۱۳- جهت تکمیل قسمت اولیه فرم به شرح جدول ذیل عمل و پس از تکمیل قسمت اولیه فرم جهت تایید قسمت نظارتی فرم مربوطه تحویل داوطلب گردد، داوطلب مربوطه نیز با مراجعه به دفاتر حراست ، بازرسی، معاونت توسعه نسبت به تکمیل و تایید فرم خود اقدام و در انتها فرم را تحویل منابع انسانی دانشکده نماید. کلیه فرم های جمع آوری شده می بایست با هماهنگی منابع انسانی با نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی به تایید نامبرده برسد به طوریکه حقی از هیچ کدام از داوطلبین در خصوص مدت زمان بارگذاری فرم ها در سامانه تضييع نگردد .

معاونت	بالاترین مقام امضاء کننده	مسئول مستقیم
نیروهای بهداشتی شاغل در تربت جام و روستاهای تابع	معاونت بهداشت دانشکده	معاون فنی یا اجرایی معاونت بهداشتی
نیروهای درمانی شاغل در تربت جام	معاونت درمان دانشکده	کادر پرستاری مترون
اورژانس پیش بیمارستانی	مدیر اورژانس	پارکلینیک مدیر بیمارستان
نیروهای بهداشتی شاغل در صالح آباد	معاونت بهداشت دانشکده	مسئول منطقه
نیروهای درمانی شاغل در صالح آباد	معاونت درمان دانشکده	مدیر شبکه
		مدیر شبکه

۱۴- مقرر شد فرم مربوطه در سایت دانشکده جهت اطلاع داوطلبین گرامی توسط منابع انسانی بار گذاری گردد

۱۵- مسئولیت بررسی مدارک امتیاز آور از جمله سوابق خدمت مطابق با تایمکس و شیفتهای کاری، تکمیل امتیازات و تایید فرم توسط واحد به عهده مسئول مستقیم و بالاترین فرد تایید کننده مرکز می باشد

۱۶- مسئولیت رسیدگی به شکایات واصله از سوی داوطلبان در خصوص امتیاز مربوطه برعهده کمیته متشکل از موضوع بند ۵ بخشنامه شماره ۳۶۶۶۷۶ مورخه ۱۳۹۹/۷/۱۲ سازمان امور اداری و استخدامی کشور می باشد.

۱۷- مقرر شد مفاد این شیوه نامه با بارگذاری در سایت دانشکده توسط منابع انسانی، به نحو مقتضی به اطلاع کلیه داوطلبان رسانده شود.

۱۸- امتیاز فقط به افرادی که به کارکنان قراردادی (قرارداد کارمین، شرکتی، طرح پزشک خانواده، پیراپزشکان، و متعهدین خدمت) تعلق می گیرد.

۱۹- بر اساس شیوه نامه ارسالی از طی نامه شماره ۱۳۹۹/۱۰/۲۶/د مورخه ۱۳۹۹/۱۲/۲۰ مدیر کل محترم منابع انسانی وزارت به (واحدهای ستادی موسسه) اعم از حوزه ریاست، معاونتها، دانشکده ها و... امتیاز تعلق نمی گیرد.

۲۰- در صورتیکه که یک نیرو در بازه زمانی پیشگفت در بخش های مختلف خدمت نموده باشد، چنانچه میزان حضور وی در یک ماه از ۱۵ روز بیشتر باشد، به صورت روز شمار و به تفکیک در هر ماه بسته به محل خدمت بر اساس همین شیوه نامه از امتیاز کرونا برخوردار می گردد. (به عنوان مثال اگر یک پرسنل آزمایشگاه بیش از ۱۵ روز کاری در آزمایشگاه شاغل و از این بازه زمانی ۱۰ روز را در آزمایشگاه منتخب نمونه گیر PCR بوده است و ۲۰ روز را در آزمایشگاه بیمارستان سجادیه مشغول بوده است جهت ۱۰ روز کاری آزمایشگاه منتخب براساس بند یک به وی نمره کامل ۰,۶ و جهت ۲۰ روز کار در آزمایشگاه بیمارستان سجادیه نیز براساس بند ۳ همین شیوه نامه ۵۰ درصد امتیاز یعنی ۰,۶ و در مجموع در آن ماه ۱,۲ امتیاز به وی تعلق می گیرد)

۲۱- نظر به اینکه هر دانشگاه با توجه به دستورالعمل های بالادستی و شرایط خدمت به بیماران کرونایی آن دانشگاه شیوه نامه جداگانه ای برای برخورداری ارائه دهندگان خدمت در بخش های کرونایی در نظر گرفته اند این دانشکده علاوه بر تکمیل فرم

بر اساس همین شیوه نامه، در صورت درخواست نیرو می تواند گواهی نحوه کارکرد وی را که به امضاء و تایید مسئولین کمیته مربوطه رسیده است جهت بهر برداری دانشگاه مقصد صادر نماید.

۲۲- متقاضیان خدمت در این دانشکده که بازه زمانی مذکور را سایر دانشگاه ها و یا دانشکده ها گذرانده باشند چون می خواهند با متقاضیان خدمت در این دانشکده رقابت کنند، قطعاً می بایست همانند فرمول این دانشکده مورد محاسبه و از امتیاز برخوردار گردند.

۲۳- به توجه به اینکه اساتید معاونت محترم آموزشی جهت آموزش دانشجویان از سایر بخش ها بجز بخش موضوع بند ۱ این دستورالعمل استفاده می کرده اند و در گیری مستقیم با بیماران کرونایی نداشته اند، مشمول امتیاز کرونا نمی شوند این صورتجلسه در ۲۳ بند تنظیم و پس از پایان در حضور همه شرکنندگان قرائت و به امضاء و تایید نامبردگان رسید، و به منزله ابلاغ رسمی جهت اجرا تلقی می باشد.