بسم الله الرحمن الرحيم

راهنمای ثبت نام در سامانه نقل و انتقالات گرداورنده : بهاره احمدی نیا

در ابتدا وارد سایت transfer.behdasht.gov.irشده و نام کاربری و کلمه عبور را شماره ملی وارد می کنید.

C 🗎 transfer.behdasht.gov.ir
پیشخوان
امروز : ۲۰۹۷/۱۶۰۱
پیوند ها بایگاه اطلاع رسانی (داره کل منابع انسانی
دانلود راهنمای ثبت نام در سامانه

🕲 سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

📲 ८ ० 🖽 🧉 🚍 😨 🔿

🥚 78°F Sunny ヘ 🖫 🕼 💧 😵 833 AM 🖓

در این مرحله کلمه عبور فعلی خود را که شماره ملی هست تغییر داده و حتما در انتخاب کلمه عبور جدید از حروف کوچک و بزرگ لاتین ، کاراکتر های خاص مانند @و اعداد استفاده کنید دقت کنیدکلمه عبور از ۸ کاراکتر کمتر نباشد.



இ سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🖶 🔎 O 🖽 🍅 🚍 🥫 💽 🚖 🧿

🥚 78°F Sunny ヘ 🖫 ⑴ ENG 🖁 838 AM 🖓

در این مرحله روی سامانه نقل و انتقالات کلیک کرده تا وارد مرحله بعدی شوید.



نسخه [ه.۶/۴۵،۵۲] به تاریخ ۲۵،۴۵	ی سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش 🕲	
) O # 🧉 🛱 😨 💽 🖻 🧑	🥚 78ºF Sunny ∧	투 d») ENG ^{8:40} AM 8/23/2023 두

.

روی گزینه ثبت نام کلیک کنید. توجه: در مورد فردی که تا مرحله ثبت نام رفته و کد رهگیری را دریافت کرده اما متوجه می شود که در طول ثبت نام گزینه ای را اشتباهی انتخاب کرده می تواند با مسئول سامانه تماس گیرد تا گزینه ویرایش برای کاربر مربوطه فعال گردد .



© سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🥚 78°F Sunny ヘ 🔛 ⑴ ENG 8:40 AM 🖓

ttps://transfer.behdasht.gov.ir/TraineePlan/FollowRegistration/FollowUpEnteghal

📲 P O 🖽 🍪 🚍 🛱 💽 😭 🧿

روي گزينه شروع ثبت نام كليك مي كنيد .



شروع ثبت نام

© سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🥚 81ºF Sunny 🔿 🔛 석까 ENG 8/20/2023 🖵

🔳 🔎 🖽 🖕 🧮 🗑 📉

در این مرحله تیک سازمان دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام را فعال کرده و روی مرحله بعدی کلیک کنید .

@ V	What's New X 🔕 Turnsacir X 🔕 X ییستم های جامع اداری و مال 🔇 X کارسو (۲۰۰۵ ک 🗴 X کارسو X 🕲 X سیستم های جامع اداری و مال کی K 🔹 X یستم های جامع اداری و مال کی K 🔹 X یستم های جامع اداری و مال کی K در مال ک	ehdasht.gov.ir/Tri X + V - 🗗 X
← -	→ C ■ transfer.behdasht.gov.ir/TraineePlan/TransferBase/ChooseTransferKind	🗟 🗠 🛧 🛃 🖪 🔋 :
11 5 e	۲۰ (۵ د شهریور ۲۲ - ۹۵ د شهریور ۲۲ - ۱۵ د شهریور ۲۲	🗕 فریبا رکنی 🗕 👫 🛨 🙂
		🔶 تامین و توزیع نیرو 🕶
		🖪 نقل و انتقالات 🕶
	انتخاب سازمان مبداء	رۍ ثبت نام
		الاک ویرایش
		🖒 مشاهده نتیجه
	انتخاب واحد سازمانی اصلی جهت اقدام (اگر گزینه انتخابی واحد اصلی شما نیست لطفا واحد اصلی خود را از لیست انتخاب نمایید) * 	
	💿 دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام (نوع حکم : شاغل ، شماره حکم : ۱۳۰۷-۱۹۰۷ ، تاریخ اجرا : ۱۴۰۲/۰۱/۹۱ ، تاریخ صدور : ۱۴۰۲/۰۱/۲۵)	
	سی از مان دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام واحد سازمانی اصلی اینجانب می باشد و با علم بر اینکه درخواست ثبت نام با توجه به این سازمان صورت می گیرد آنرا تایید می نمایم 🗹 سازمان دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام واحد سازمانی اصلی اینجانب می باشد و با علم بر اینکه درخواست ثبت نام با توجه به این سازمان صورت می گیرد آنرا تایید می نمایم مرحله بعدی مایم این مازمان دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام واحد سازمانی اصلی اینجانب می باشد و با علم بر اینکه درخواست ثبت نام با توجه به این سازمان صورت می گیرد آنرا تایید می نمایم مرحله بعدی بعدی مرحل	

© سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🔳 2 0 Ħ 🖕 🖬 💼 💽 🚖 🧿

یکی از گزینه ها را با توجه به نوع درخواست انتخاب می کنید. برای مثال : فردی که متقاضی انتقالی به مشهد است نقل و انتقالات برون سازمانی و فردی که متقاضی انتقالی از تربت جام به صالح آباد است نقل و انتقال درون سازمانی را انتخاب می کند.



இ سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🥚 81°F Sunny ヘ ঢ় ⊄》) ENG 9:23 AM 8/20/2023 다

📲 🔎 O 🖽 🖕 🚍 😨 🔷 🥊 📉

روی گزینه ورود کلیک کرده تا وارد مرحله بعدی شوید.

😧 What's New	× 🔇 Tums.ac.ir	🗴 🗙 سیستم های جامع اداری و مال 🔇	🗙 🕨 اتوماسيون اداري و سازمان ا	📩 🗙 کارسو	🗴 🗙 کارسو 00:57:05 🗙	× پیام رسان وب روبیکا	🎒 transfer.behdasht.gov.ir/Tra 🗙	+	\sim	-	ð ×
\leftrightarrow \rightarrow G	transfer.behdasht.gov.ir/TraineePlar	n/Registration/ValidatePerson?MamurRootId=&Id	d=4102&nationalNumber=0732337429					G 2	2 \$	± [3 🚯 i
اه شهریور ۱۴۰۲ 🏥	⊙ •Y :FI							- ወ	A 6	₩ - (退 فريبا ركنى
								نيرو 🔻	ین و توزیع	🛧 تامي	
										قالات 🔻	🗗 نقل و انتن
										¢	ر ۲ تبت نا
			والمتعالية والمتعارض والمت							U	ال ويرايش
		نماييد	د به سامانه نبت نام به نکات ریز نوجه	قبل از ورود						ه نتيجه	🖧 مشاهد
			راهنمایی جهت این ثبت نام ذکر نشده است								

© سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🔴 78°F Sunny ヘ 🖫 🕬 ENG 🖁 - 8-41 AM 🖓

🟽 A O 田 🖕 🖬 🗊 💽 🚖 🧿

ورود

در این مرحله اطلاعات شخصی خود را چک کرده و در صورت مغایرت با مسئول سامانه تماس گرفته شود تا نسبت به رفع آن اقدام گردد.

What's New	× S Tums.ac.ir	های جامع اداری و مال 🔇 🕇 🗙	🔇 🗙 اتوماسیون اداری و سازمان ال 🔇 🗙 سیستم	b 🗙 کارسو	سان وب روبیکا 🚺 × کارسو 00:57:05	یام 🗙 🗴 👔 transfer.behdasht.gov.ir/Tr	× + × - • ×
\leftrightarrow \rightarrow C $$ transf	fer.behdasht.gov.ir/TraineePlan/Regis	tration/ValidatePerson2?N	NamurRootId =				🖻 🖻 🛧 坐 🔲 🔒 🗄
۴۱: ۹۷ 🕐 ۱۰ شهریور ۱۴۰۲ 🋗							🧕 فريبا رکنی 🗕 🏤 🔹 🖒
104	<i>~</i>			105		•	🗢 تامین و توزیع نیرو 🛪
مرحله:V	مرحله ۲	4	مرحله:۲ مرحله:۲	مرحله: ۲ مرحله: ۲	مرحله: ۲ مرحله:	الرحله:	₽ نقل و انتقالات 🕶
کد رهگیری	تاييد اطلاعات		عوامل امتياز آور ضمايم	اطلاعات درخولست	متخصات شغلى	اطلاعات شخصى	🖒 ثبت نام
							د ویرایش
						اطلاعات ھویتی	🖒 مشاهده نتیجه
	ركنى	نام خانوادگی :	فريبا	نام :	•Y1	شماره ملی :	
	114-11-11-1	تاريخ تولد :	ايرانى	مليت :		جنسیت : زر	
	مسلمان	دین و مذهب :	1	تعداد فرزند :	ناهل	وضعیت تاهل : من	
						اطلاعات شناسنامه اي	
	an m	نام پدر :	Prop.	سریال شناسنامه :	~	شماره شناسنامه :	
			تربت جام	محل صدور :	بت جام	محل تولد : تر	
						اطلاعات ارتباطي	
		آدرس :		ايميل :	۰۹	شمارہ تماس :	
				شماره موبایل :		كدپستى :	
						وضعيت نظام وظيفه	
						وضعبت خدمتى :	
						مدر ت تحصیلی	
		معدل :	مديريت دولتى	رشته :	رشناسی	مدرک : کا	
			-	دانشگاه :		تاريخ اخذ مدرک :	
						اطلاعات ايثاركري	
	ہ ماہ	مدت حضور در جبهه :		درصد جانبازی :	زند رزمنده ۶ ماه حضور و بالاتر -	نوع ایثارگری : فر	

راهنما بعدى

© سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🥚 78°F Sunny へ 💿 🖫 🕼 ENG 🕺 841 AM

== 2 0 声 🎍 🚍 📅 💽 🚖 🧿

مشخصات شغلی خود را چک کرده و روی گزینه بعدی کلیک نمایید.

🕲 What's New 🗙 🔇	Tumsac.ir X	یان ال 🔇 🗙 سیستم های جامع اداری و د	😵 🗼 ۲ اتوماسیون اداری و سازم	🌜 🗙 کارسو	ا 💙 🗙 کارسو 00:57:05	ییام رسان وب روبیک 🖌 🖕 پیام رسان وب روبیک	× + × - 0 ×
← → C 🔒 transfer.behdas	ht.gov.ir/TraineePlan/Registration/Val	idatePerson2?MamurRootId=					🗟 🖻 🖈 达 🗖 🔒 i
۴۱: ۷۰ 🕐 ۱۰ شهریور ۱۴۰۲ 🋗							🧕 فريبا رکنی 🗕 🏤 🜲 🔹 🕒
100	\checkmark		C.	192	3	2	← تامین و توزیع نیرو -
مرحله:۷ کد رهگیری	مرحله:۶ تاييد اطلاهات	مرحلہ: ۵ ضمایم	مرحلة:¥ هوامل انتياز آور	مرحله:۳ اطلاعات درخواست	مرحلہ:۲ متخصات شغلی	مرحلہ:۱ اطلاعات شخصی	۲۲ نقل و النفالات ♥ ۲۵ ثبت نام
						مشخصات شغلى	🖒 ویرایش ۲۵- مشاهده نتیجه
					کارشناس مهندسی سازمان	شغل سازمانی	
					کارشناس	رده شغلی	
					مقدماتى	رتبه شغلی	
					رسمى	نوع استخدام	
					۱۴۰۱/۰۴/۰۷	تاريخ استخدام	

راهنما قبلی بعدی

இ سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🖷 2 O 時 🌢 🖬 🕫 💽 🖻 🧿

🥚 78°F Sunny へ O 🖫 如 ENG 🕺 41 AM 8/23/2023 💭

در این مرحله استان محل خدمت را انتخاب کرده نام دانشگاه مورد نظر را انتخاب نمایید در قسمت علت درخواست حتما تیک یکی از گزینه ها را زده و درخواست خود را بارگزاری کرده تا وارد مرحله بعدی شوید.

What's New	X S Tums.ac.ir X S	🗙 سیستم های جامع اداری و ما	😵 🗼 ۲ اتوماسیون اداري و سازمان ا	👌 🕨 کارسو	🗙 کارسو 00:57:05 🗙	🗙 پیام رسان وب روبیکا	🎒 transfer.behdasht.gov.ir,	/Tr: × + ~	– 0 ×
\leftrightarrow \rightarrow C $$ transf	er.behdasht.gov.ir/TraineePlan/Registration/\	/alidatePerson2?MamurRootId	=						坐 🔲 📵 :
۴۵: ۰۷ 🕐 ۱۰ شهریور ۱۴۰۲ 🛗								Ů - ≜ 4	ی فریبا رکنی 🗕
مرحله: ۷ کد رهگیری	المرحقات المرحقات الميد الخلافات	این مریک دارد فسایم	مرحله» موامل الحال[أور	یکی مرحله۲ اطلاعات درخولیت	مرحله: مرحله: متخصات شغلی		مرهاد: اطلاعات شخصی اطلاعات درخواست	ین و توژنځ نیرو √	۲ تام 1 نقل و انتقالات ۲ 1 ث ثبت نام 1 ث ویرایش
	کی و خدمات بهداشتی درمانی مشهد و خدمات بهداشتی درمانی مشهد	 خراسان رضوی دانشگاه علوم پزشک دانشگاه علوم پزشکی 	انتخاب استان مقصد *	aste a ate sector i	سعه و تحول سازمان علم دفک مختلف دینافت در بارگذاری فایل ضمیمه	ا≣ گروه تو دانشکر پزشکی مدیریہ	، انتخاب واحد مبدا *		,
	بارگذاری فایل ضمیمه	لام سازمان مقصد	(اندازه هر تصویر حداکثر ۵۵۰ کیلوبایت) می می م	ساير 🗸	بارگذاری تصویر	مشکلات خ بیماری	علت درخواست		
	*		تغيير تصوير 🗙 حذف	ذخيره بستن	🗙 حذف	یامک *	توضیحات شمارہ موبایل جھت ارسال پ		
			تصوير ضميمه	انتقال	نام علت				
راهنما قبلی بعدی			₎ یافت نشد	اطلاعاتی جهت نمایش					
			، طرح پردازان آذرخش -	ی سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت)				
📲 🔎 🔿 🛱	🖕 🖬 🗊 💽 💼	9					- 7	'8°F Sunny ヘ [囗 (小)) เ	8:46 AM 8/23/2023

دقت نمایید در قسمت عوامل امتیاز آور غیر از مورد دوره های آموزشی، نظر مدیر مربوطه،ارزشیابی و دوره های آموزشی تیک هر مورد را اگر بزنید حتما باید مدرک مربوطه را بارگزاری کنید .

											m • 6
10	\checkmark		2	192			2			ه و توزیع نیرو ▼	🕈 تامیر
مرحله: ۷ کدر هگری	مرحله:9 تابید اطلاعات	مرحله:۵ هماند	مرحله:۲ عبابا احبان آن	مرحله: ۲ اطلاعات در غداست		مرحله: ۲ متخصات تنقا	برحله:۱ بات شخص	Nu			نقالات ▼ ام
0,21012		jer	55 5 the Congr			J			-		ئى
							احد مبدا	نخاب امتيازات و	#		ده نتيجه
						مبدا از لیست زیر انتخاب نمایید :	خود را برای واحد	لطفا امتيازات			
		شرح			حداکثر امتیاز	عوامل امتياز		رديف			
			امتياز	۱ - یدر/مادر/فرزند/همسر شهید - ۱							
		ماه	زای هر ۳ واحد اامتیاز	۲ - خدمت داوطلبانه در جبهه - به ا	٨		ایثارگری	١			
		درصد	ی هر ۱۰ واحد ۱۱متیاز	🗌 ۳ - جانبازان انقلاب اسلامی - به ازا							
		lo	۶۰ واحد اامتیاز	🗌 - دوره های آموزشی - به ازای هر	١٠	بی(به ازای هر ۶۰ ساعت یك امتیاز)	دوره های آموز	۲			
				۱ - تبعیت از همسر - ۱۳امتیاز	١٢		تبعیت از همسر	٣			
				ا - تقدیر نامه از سرپرست - اامتیاز							
				🗌 ۲ - نظر مدیر مافوق - ۱ امتیاز	۵		تشويقات	۴			
			المتياز	🗆 ۳ - تقدیر نامه از وزارت(به تعداد) -							
				🗌 ۱ - یك فرزند - ۱۱متیاز							
				۲۰۲۰ فرزند - ۲۱متیاز	٨		فرزند	۵			
				۵ - ۳ فرزند - ۲۱متیاز ۴ - ۴ فرزند و بالا - ۸امتیاز							
			1 - 10								
			۵۰۱میار ۱۰۰میاز	۲ - میاندین ۶ سال آخر ۸۰ به بالا -	۱۵		ارزشیابی	۶			
			- ۵امتیاز	🗆 ۳ - میانگین ۶ سال آخر ۲۰ و بالاتر							
		اردادی به ازای هر ۴ ماه ۱ امتیاز - ۱ <mark>۳۰متیاز</mark>	ه منطقه از تاریخ استخدام پیمانی و رسمی قر	🗌 ۱ - سنوات خدمت (بر اساس ضریب	٣۰	بر اساس ضریب منطقه از تاریخ استخدام قراردادی به ازای هر ۴ ماه ۱ امتیاز	سنوات خدمت ا پیمانی و رسمی	٧			
				۱ - نظر مدیر مربوطه - ۱۰امتیاز	١٥	a	نظر مدير مربوط	٨			

در قسمت ضمایم حتما آخرین حکم کارگزینی و خلاصه سوابق خود را وارد کنید در صورتی که متقاضی دارای جانشین هست حتما باید خلاصه سوابق فرد جایگزین بارگزاری گردد در صورتی که تقاضای انتقال بدون جانشین هست برای اینکه ارجاع به مرحله بعد امکان پذیرد در قسمت خلاصه سوابق جانشین حتما خلاصه خود را مجددا بارگزاری کنید.

G Google	🗙 🛛 🗴 انوماسیون اداری و سازمان ال	🗙 سیستم های جامع اداری و مال 🔇 🗙	👌 🛛 🗙 کارسو	وبيكا 🗘 🗙 كارسو 02:24:39	پيام رسان وب ر 🍂 🗴 🖌 پيام رسان وب ر	× + ~	- 0 ×
← → C 🔒 tra	nsfer.behdasht.gov.ir/TraineePlan/Registration/ValidatePerso	on2?MamurRootId=				\$ € ☆	🛃 🖪 📵 🗄
۳۱: ۵۸ 🕐 ۲۹ مرداد ۱۴۰۲ 🋗	۵					ዕ 📲 🐐	-
100	4	a Alexandre Alex	1.95			ین و توزیع نیرو 🕶	•u +)
مرحله: ۷	مرحله:۶	مرحله: ۲ مرحله: ۲	الله) مرحله: ۲	مرحله: ۲ مرحله: ۲	مرحله: ١		🗗 نقل و انتقالات 🕶
کد رهگیری	تاييد اطلاعات	عوامل انتياز آور ضمايم	اطلاعات درخواست	مشخصات شغلى	اطلاعات شخصى		رۍ ثبت نام
					پیوست های عوامل امتیاز آور مبدا		لاۍ ویرایش (۲- مشاهده نتیجه
		مل امتيازآور مبدا وجود ندارد	ییوستی جهت عوا				
					پیوست های عوامل امتیاز آور مقصد		
		ل امتیازآور مقصد وجود ندارد	پيوستى جهت عوام				
					پیوست های ضروری		
	خلاصه سوابق جانشين		خلاصه سوابق		أخرين حكم كارگزيني		
	فایل انتخاب شده باید حجم کمتر از ۹۰۰ داشته باشد	داشته باشد	فایل انتخاب شده باید حجم کمتر از ۹۰۰	نته باشد	فایل انتخاب شده باید حجم کمتر از ۵۰۰ داهٔ		
	خلاصه سوا <mark>بروس</mark> ېpdf.		خلاصه سوابق		حک		
	تغيير تصوير 🗙 حذف		تغيير تصوير 🗙 حذف		تغيير تصوير 🗶 حذف		
	عملیات با موفقیت پایان یافت						

قبلی بعدی

در این مرحله از صحت اطلاعات خود اطمینان حاصل کنید و در صورت مغایرت با مسئول سامانه تماس حاصل نمایید تا نسبت به رفع مورد اقدام گردد.



با صدور کد رهگیری ثبت نام شما پایان می پذیرد دقت نمایید صدور کد رهگیری به معنای اتمام فرایند انتقالی نیست بعد از ثبت نام تقاضای شما وارد کارتابل مربوطه می شود و در صورت موافقت کمیته فرعی واصلی نقل و انتقالات و بررسی مسئولین مربوطه به واحد مقصد طی مراححلی ارجاع می گردد.

What's New	x S Tums.ac.ir X S	ان ال 🔇 🗙 سیستم های جامع اداری و مال	🗙 🛛 ۲ اتوماسيون اداري و سازما	📩 🗙 کارسو	وبيكا 🗘 🗙 كارسو 00:57:05	پیام رسان وب ر 🍂 🗴 🕼 transfer.behdasht.gov.ir/Tr	+ ~ - @ X
\leftrightarrow \rightarrow C $$ transfer	r.behdasht.gov.ir/TraineePlan/Registration/V	alidatePerson2?MamurRootId=					🕸 🖻 🖈 生 🗖 📵 🗄
۵۲: ۵۷ 🕑 ۹۱ شهریور ۱۴۰۲ 🎬							邊 فريبا رکنی 🗕 👫 🌲 🔹 🕒
			A	103			← تامین و توزیع نیرو ▼
	P:+L>-,=	مر حله: ۵	الم <u>المانية</u> 1- جامع	م جله: ۲	م حله: ۲	No.42=	🗗 نقل و انتقالات 🕶
کد رهگیری	تاييد أطلاهات	ضمايم	عوامل امتياز آور	اطلاعات درخولىت	مشخصات شغلى	اطلاعات شخصى	رے ثبت نام
							الا ويرايش
						کد رهگیری	🖒 مشاهده نتیجه
			1		:ر	کد رهگیری متقاضی	

© سیستمهای یکپارچه تحت وب شرکت طرح پردازان آذرخش

🛋 🔎 🖬 🖕 🛤 🔿 🤉