**فرایند مرخصی تحصیلی دانشجو**

**تایید و امضای فرم مربوطه توسط استاد مشاور تحصیلی ومدیر گروه مربوطه**

**تحویل فرم تائید شده به انضمام مستندات پیوست به مسئول آموزش**

**طرح در خواست در کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه**

**تایید امضای در خواست دانشجو توسط معاون آموزشی دانشکده**

**بررسی درخواست دانشجو از نظر مقدار واحدهای گذرانده و سنوات باقیمانده توسط اداره آموزش دانشکده**

بلی

خیر

**زدن حکم مرخصی تحصیلی**

**آیا با در خواست دانشجو موافقت می گردد**

بلی

خیر

ادامه تحصیل دانشجو

**آیا با در خواست دانشجو موافقت می گردد**