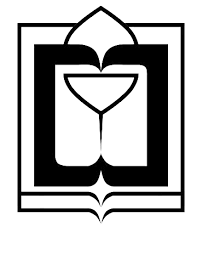
**بسمه تعالی**



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام

**لاگ بوک رشته کارشناسی پرستاری**

# مقدمه

هر انساني در پايان هر روز رفتار و كرده هاي خود را ياد آوري نموده و به اصطلاح به حسابهاي خود رسيدگي مي نمايد .در كنار بينش عميق و وسعت انديشه لازم است هر فرد تجربيات عملي خود راباز نگري نموده و در زندگي بكار گيرد .ثبت و جمع آوري تجربيات عملي به تدريج مجموعه اي ارزشمند فراهم مي اوردكه مي تواند زمينه اي را نيز براي تحقيقات بعدي فراهم آورد .در اكثر دانشگاه هاي جهان کارآموزان تجربيات و عملكرد مهم خود را در مجموعه اي به ثبت مي رسانند و اين اساس ارزيابي عملكرد آنان است .

اگر بازخورد مناسبي از نحوه فعاليت آموزشي پژوهشي خود از طرف اساتيد مربوطه نداشته باشيد طبيعتاً نقائص كار و زمينه هاي پيشرفت شما مخفی خواهد ماند. در مجموع اگر علاقمند داشتن يك كارنامه علمي عملي مناسب از فعاليت هاي بالینی خود هستيد لطفا این دفترچه را دقيق و نقادانه تکمیل نمائید زيرا اين دفترچه بهترين وسيله براي آموزش مناسب و به موقع است.

# قوانين و مقرارت آموزشي

* ساعت كارآموزي در بخش صبح ها از ساعت 7:30 الی30 : 13 وعصرها از ساعت 19:30-13:30مي باشد.
* استفاده از یونیفرم مطابق مقرارت دانشکده "استفاده از اتیکت، روپوش سفید، مقنعه سورمه ای و شلوار مشکی و کفش ساده، عدم استفاده از شلوار جین" ضروری می باشد.
* در زمينه كوتاه نگه داشتن ناخن و عدم استفاده از زيور آلات متعاقب قوانين و مقررات دانشكده عمل نمايید.
* در برخورد با بيماران، همراهان آنها، همكاران، كادر آموزشي- درماني در بخش رعايت اصول اخلاقي و شئونات اسلامي را نمايد.
* خروج از بخش يا بيمارستان تحت عناويني مانند: پيگيري امور اداري، شركت در جلسه و ... فقط با كسب مجوز از استاد مربوطه میسر می باشد.
* حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به کارآموزی الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در این دروس از 0.1 مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز نماید.
* اختصاص بخشي از ساعت كارآموزي به استفاده از كتابخانه و اينترنت در ارتباط با موضوع كارآموزي. در طول كارآموزي با نظر استاد مربوطه امكان پذير است .
* رعايت قوانين و مقررات آموزشي در بخش، ارائه تکالیف یادگیری، شركت در بحث گروهي، ارائه مراقبت ها و مشارکت فعال در یادگیری و یادگیری خودراهبر از مواردی هستند که در ارزشیابی لحاظ می شود (در انتهای لاگ بوک به تفصیل مشخص شده است).
* کلیه تکالیف خود را در پایان دوره به استاد بالینی خود تحویل دهید.

# نکاتی در رابطه با تکمیل لاگ بوک

* تکمیل لاگ بوک از شروع دوره کارآموزی الزامی است.
* پس از کسب مهارت در هر مرحله، جدول مربوطه را به تایید استاد بالینی برسانید.
* بهتر است در پایان هر فعالیت، زمان کوتاهی به تکمیل لاگ بوک تخصیص داده شود.
* لاگ بوک را در طول کارآموزی ها به همراه داشته باشید تا در موقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات در ان اقدام شود به این ترتیب از ثبت اطلاعات از طریق رجوع به حافظه که با خطا توام می باشد پیشگیری خواهد شد.
* احتمال دارد موقعیت انجام برخی مهارت ها در کارآموزی دیگری فراهم آید در این صورت دانشجو می تواند مهارت را در بخش دیگری انجام دهد.
* لطفا در کمال دقت، صداقت و بدون مخدوش شدن اطلاعات به تکمیل این دفترچه اقدام نمایید. بدیهی است عدم تکمیل مناسب، موجب تضییع حقوق شما خواهد شد.
* مسئولیت هر گونه مخدوش یا مفقود شدن لاگ بوک به عهده دانشجو خواهد بود.
* گروه آموزشی یا استاد مشاور دانشجو در موعد مقتضی و به صورت مستمر لاگ بوک را ارزیابی نموده و نتیجه را به دانشجو بازخورد خواهد داد.
* در پایان دوره کارشناسی پرستاری ارائه لاگ بوک تکمیل شده جهت فارغ التحصیلی دانشجو الزامی است.

# مشخصات کارآموز

نام و نام خانوادگی:

شماره دانشجویی:

ترم تحصیلی:

Email :

# بخش داخلی

**جدول ثبت شیفت های گذرانده شده در بخش داخلی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **تاریخ** | **روز** | **جلسه** | **ساعت ورود** | **موظف** | **جبرانی** | **امضای مربی** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |

\* راهنمای ارزیابی اقدامات مراقبتی: A: مطلوب - B: متوسط - C: نیاز به تمرین بیشتر

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نحوه ارزیابی** | **نحوه انجام** | | | **تعداد پروسیجرهای انجام شده** | **نظر مربی و نمره ارزیابی** |
| **مستقل** | **با کمک مربی** | **مشاهده** |
| 1. آشنایی با بخش |  |  |  |  |  |
| 1. آشنایی با بیمار-برقراری ارتباط |  |  |  |  |  |
| 1. کنترل علائم حیاتی |  |  |  |  |  |
| 1. اخذ شرح حال مددجو |  |  |  |  |  |
| 1. استفاده از کاردکس |  |  |  |  |  |
| 1. آشنایی پذیرش و ترخیص مددجو |  |  |  |  |  |
| 1. آشنایی با دستگاه نوار قلب |  |  |  |  |  |
| 1. بهداشت فردی مددجو |  |  |  |  |  |
| 1. مرتب کردن واحد مددجو |  |  |  |  |  |
| شناخت انواع سرمها |  |  |  |  |  |
| 1. آشنایی با آزمایشات خونی و غیر خونی |  |  |  |  |  |
| خارج کردن آنژویوکت |  |  |  |  |  |
| 1. تجویز داروی خوراکی |  |  |  |  |  |
| 1. تجویز داروی تزریقی( عضلانی، زیرجلدی، داخل جلدی، وریدی) |  |  |  |  |  |
| 1. آماده کردن سرم |  |  |  |  |  |
| 1. کنفرانس بالینی و کیس ریپورت |  |  |  |  |  |
| 1. تعویض آنزیوکت و هپارین لاک کردن |  |  |  |  |  |
| 1. سوندگذاری مثانه و مراقبت ازآن |  |  |  |  |  |
| 1. کنترل جذب و دفع |  |  |  |  |  |
| 1. آشنایی با انواع زباله ها و دفع صحیح آن |  |  |  |  |  |
| 1. آشنایی و کار با دستگاه مانیتورینگ |  |  |  |  |  |
| 1. کار با انواع دستگاه ساکشن |  |  |  |  |  |
| 1. شستشوی زخم و تعویض پانسمان |  |  |  |  |  |
| 1. نمونه گیری خون وریدی |  |  |  |  |  |
| 1. تجویز اکسیژن و کار با تجهیزات اکسیژن تراپی |  |  |  |  |  |
| 1. کاربرد کیف آبگرم/ سرد |  |  |  |  |  |
| وضعیت دهی بیمار(Positioning) |  |  |  |  |  |
| تنظیم قطرات سرم |  |  |  |  |  |

یک نمونه از گزارش پرستاری بیماری که مراقبت آنرا به عهده داشته اید، در این قسمت ثبت نمائید.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **گزارش پرستاری** | **اقدامات دارویی و درمانی** | **تاریخ و شیفت** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| داروهایی که در طول مدت کارآموزی با آن سر و کار داشته اید را ثبت نموده، دسته دارویی و مراقبت پرستاری را ذکر کنید. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امضای مربی مسئول** | **عنوان پمفلت آموزشی** | **عنوان کنفرانس بالینی و تاریخ ارائه آن** |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **شیفت** | لیستی از مباحث و موضوعت ارائه شده و اقداماتی که در بخش انجام داده اید را به تفکیک هر شیفت بنویسید. |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **فرایند پرستاری** | | |
| **1** | **بررسی و ارزیابی** | **ارزیابی کامل بیمار** |
| **معاینه ی فیزیکی** |
| **نتایج پاراکلینیک و آزمایشات** |
| **استخراج مشکلات بیمار** |
| **2** | **تشخیص پرستاری** | |
| **3** | **برنامه ریزی** | |
| **4** | **اجرا** | |
| **5** | **ارزشیابی** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **موارد ارزشیابی** | | | | |
| **ردیف** | **حیطه ارزشیابی** | **آیتم های مورد ارزشیابی** | **نمره** | **نمره دانشجو** |
| **الف** | **ارزشیابی عمومی** | حضور منظم و به موقع | 5/0 |  |
| رعایت یونیفرم و مقررات تعیین شده | 5/0 |  |
| ارتباط با مربی و سایر دانشجویان | 5/0 |  |
| انتقادپذیری و عدم تکرار اشتباهات | 5/0 |  |
| انجام کارها با سرعت و دقت مناسب | 5/0 |  |
| انجام کارها با حداقل وابستگی | 5/0 |  |
| رعایت ایمنی و صرفه جویی در کار | 5/0 |  |
| **ب** | **حیطه شناختی** | ارائه فرایند پرستاری | 1 |  |
| گزارش نویسی | 1 |  |
| آموزش به بیمار | 1 |  |
| آزمون پایانی | 2 |  |
| **ج** | **حیطه عاطفی** | مسئولیت پذیری | 5/0 |  |
| ارتباط صحیح و مناسب با بیمار و همراهی | 5/0 |  |
| توجه به نیازهای معنوی بیمار | 5/0 |  |
| **د** | **تکالیف** | کیس ریپورت | 1 |  |
| کنفرانس دارویی و بالینی | 1 |  |
| **ه** | **حیطه عملکردی** | با توجه به جدول فعالیت ها | 8 |  |
| **مجموع نمره** | | | 20 |  |

**تاریخ و امضاء مدرس بالینی: تاریخ و امضاء دانشجو:**

|  |
| --- |
| **گزارش خطا** |
|  |

|  |
| --- |
| **آموزش بعد از ترخیص مشکل بیمار :** |
| **آموزش علائم بیماری، نشانه های هشدار به بیمار و خانواده :** |
| **آموزش اطلاعات لازم در خصوص داروهای مورد استفاده در منزل، شرایط نگهداری، وش و زمان مصرف، عوارض جانبی داروها به بیمار و خانواده** |
| **زمان ویزیت و مراجعات بعدی به پزشک،درمانگاه یا بیمارستان:** |
| **آموزش نحوه پیگیری و دریافت نتایج برخی از آزمایشات پاراکلینیکی از قبیل نمونه های پاتولوژی و سایر موارد به بیمار و خانواده:** |
| **آموزش مراقبت های لازم (آموزش رژیم غذایی مناسب، آموزش زمان شروع فعالیت و میزان مجاز فعالیت، تعویض پانسمان، زمان کشیدن بخیه،شروع فعالیت های عادی،زمان استحمام و .... )** |

**تاریخ و امضاء مدرس بالینی: تاریخ و امضاء دانشجو:**

**\*امتیاز مدیر گروه:** در مواقع لزوم 2نمره

**\*توضیح:** در صورت بررسی کل نمرات بالینی یا اعتراض دانشجویان به نمره و گزارش مربی مربوطه، با بررسی مستندات و تکالیف طبق چک لیست عمومی و تخصصی امتیاز آزمون بالینی با نظر مدیر گروه نمره نهایی می گردد.

**تاریخ تحویل لاگ بوک و امضای دانشجو:**

**نظر استاد مشاور تحصیلی:**

**تاریخ و امضا:**

**نظر مدیر گروه:**