

3-1-5- شرح وظایف دبیر کمیته خودارزیابی

- برگزاری و هدایت جلسات کمیته خودارزیابی
- تنظیم دستور جلسه
- نظارت و هماهنگی کلیه فعالیتهای مربوط به خود ارزیابی
- هماهنگی با کمیته منطقه ای اعتباربخشی
- گزارش فعالیتهای کمیته به رئیس دانشگاه
- هدایت تعاملات موسسه با دبیرخانه کمیسیون ملی اعتباربخشی در راستای انجام خودارزیابی و ارزیابی بیرونی