|  |
| --- |
| C:\Users\momeni\AppData\Local\Packages\Microsoft.Windows.Photos_8wekyb3d8bbwe\TempState\ShareServiceTempFolder\لوگو علوم پزشکی تربت جام .jpeg باسمه تعالي دانشکده علوم پزشکی تربت جام دفترچه ثبت روزانه فعاليتهاي عملي دانشجويان **گروه آموزشي:** اتاق عمل**درس:** كارآموزي اصول مراقبت در اتاق بهبودي **اطلاعات دانشجو:** **نام: نام خانوادگي: سال ورود:** **شماره دانشجويي: ترم:** **تاريخ شروع دوره: تاريخ اتمام دوره: مربي دوره:** **تاريخ تهيه**: **خردادماه 1403**   |

**هدف و جايگاه آموزشي Log book :**

 گزارش روزانه (Log book)، دفترچهاي است كه ضمن بيان اهداف كلي درس و روند دوره، عملكرد دانشجو را در اين درس و در اين دوره ثبت مي نمايد. پايش عملكرد دانشجويان در فرآيند آموزش يكي از اركان اصلي جهت ارتقاء كيفيت ميباشد و هدف Log book علاوه بر ارائه مطالبي بعنوان راهنماي مطالعاتي، ابزاري جهت ارزشيابي يادگرفتههاي دانشجو و ارزيابي برنامه آموزشي دانشكده نيز ميباشد.

**چگونگي تكميل Log book :**

* پس از كسب مهارت در هر مرحله جدول را شخصاً تكميل نموده و به تأييد مربي مربوط نيز رسانده شود.
* قبل از اتمام دوره، با توجه به اهداف كلي درس و Requirement تعيين شده از سوي گروه در صورت عدم يادگيري يك مهارت، موضوع به اطلاع مربي مربوط رسانده شود.
* در پايان، دوره، فرم تكميل شده را جهت تحليل و بررسي به مربي مربوطه تحويل نمايند.

**توصيهها و مقررات:**

* تكميل فرم توسط دانشجو و تاييد آن توسط دانشجو با نظارت مربي مربوطه در هر روز الزامي ميباشد.
* رعايت كامل مقررات درون بخشي كه در همين دفترچه اعلام شده، ضروري است.
* لطفاً در كمال دقت، صداقت و بدون مخدوش شدن اطلاعات، به تكميل اين دفترچه اقدام نماييد. بديهي است عدم تكميل مناسب، موجب تضييع حقوق شما خواهد شد.

**اهداف كلي آموزشي دوره:**

دانشجو قادر شود كه آموخته هاي تئوري خود را در رابطه با مهارتهاي كلي كار در اتاق عمل ، ايفاي نقش به عنوان فرد اسكراب و سيار و كاربرد صحيح وسايل جراحي را به اجرا در آورد **حداقل هاي آموزشي :**

1. دانشجو محل و موقعيت اتاق بهبودي را درك كند
2. اتاق بهبودي را جهت ورود بيمار آماده كند
3. وسايل موجود در اتاق بهبودي را شرح دهد
4. وسايل ضروري را كنار تخت بيمار قرار دهد.
5. نحوه تحويل بيمار از اتاق عمل را بشناسد.
6. راه هاي هوايي را باز نگه دارد.
7. بيمار را در پوزيشن مناسب قرار دهد.
8. علائم هايپوكسي را جستجو كند.
9. اكسيژن تراپي بيمار را با روش مناسب انجام دهد.
10. وسايل محافظتي بيمار را كنار تخت يا برانكار، به كار گيرد.
11. علائم حياتي را كنترل كند
12. عوارض پس از عمل را بشناسد و حتي الامكان از آنها پيشگيري كند.
13. محل پانسمان زخم و درن ها را كنترل كند.
14. جذب و دفع بيمار را به درستي ثبت كند.
15. راه وريدي بيمار و ميزان مايعات دريافتي وي را كنترل كند.
16. مشاهدات ( مراقبت ها، داروهاي تجويز شده، ساعت ورود و خروج و سطح هوشياري) بيمار را ثبت كند.
17. حس، رنگ و حركت عضو گچ گرفته را بررسي كند.
18. علائم شوك را شناسايي كندو در صورت لازم اطلاع رساني كند.
19. موارد استفاده و مراقبت هاي پرستاري داروهاي پر مصرف در ريكاوري را بيان كند
20. مراقبت هاي اختصاصي از بيماران تحت جراحي هاي مختلف را بيان كند.

**مقررات درون بخشي**

* دانشجويان موظف به رعايت آييننامه اجرايي كه **«پوشش مناسب»**و **«اخلاق حرفهاي»** مصوب شوراي آموزشي دانشکده مي باشند.
* دانشجويان ملزم به رعايت كليه قوانين و مقررات بيمارستانها و درمانگاهها ميباشند.
* دانشجويان رأس ساعت 7:30 در بخشهاي مربوط حاضر باشند.
* غيبت موجه بيش از يك روز به ازاء هر واحد كارآموزي منجر به حذف درس و غيبت غير موجه بيش از يك روز به ازاء هر واحد درسي منجر به اخذ نمره صفر ميگردد.
* غيبت موجه به ميزان برابر و غيبت غيرموجه به ميزان دو برابر بايد جبران گردد
* دانشجويان تكاليف خود را در زمان مقرر تهيه و ارائه نمايند. (كنفرانس، ژورنال، پمفلت آموزشي)
* Log book كارآموزي بايستي در طول كارآموزي تكميل گردد و در پايان به مربي مربوطه تحويل نمايند.

**مهارتهاي شناختي :**

1. درك محل و موقعيت اتاق بهبودي
2. كسب دانش در مورد آماده سازي اتاق بهبودي جهت ورود بيمار
3. مطالعه ي وسايل موجود در اتاق بهبودي
4. كسب دانش در مورد وسايل ضروري كنار تخت بيمار
5. كسب دانش در مورد نحوه تحويل بيمار از اتاق عمل
6. كسب دانش در مورد روش هاي باز نگه داشتن راه هاي هوايي
7. كسب دانش در مورد روش هاي پوزيشن دهي بيمار متناسب با نوع پروسيجر انجام شده
8. كسب دانش در مورد علائم هايپوكسي
9. كسب دانش در مورد روش هاي اكسيژن تراپي بيمار
10. كسب دانش در مورد روش هاي به كارگيري وسايل محافظتي كنار تخت يا برانكار بيمار
11. كسب دانش در مورد علائم حياتي بيمار
12. كسب دانش در مورد عوارض پس از عمل و را ه هاي پيشگيري از آنها
13. كسب دانش در مورد محل پانسمان زخم و درن ها و نحوه ي كنترل آنها
14. كسب دانش در مورد ثبت جذب و دفع بيمار
15. كسب دانش در مورد چگونگي كنترل راه وريدي و ميزان مايعات دريافتي بيمار
16. كسب دانش در مورد چگونگي بررسي حس، رنگ و حركت عضو گچ گرفته
17. كسب دانش در مورد علائم شوك
18. موارد استفاده و مراقبت هاي پرستاري داروهاي پر مصرف در ريكاوري را بيان كند
19. مراقبت هاي اختصاصي از بيماران تحت جراحي هاي مختلف را بيان كند.

**مهارتهاي حركتي :**

1. كسب دانش در مورد آماده سازي اتاق بهبودي جهت ورود بيمار
2. كسب مهارت در مورد نحوه ي آماده سازي وسايل ضروري كنار تخت بيمار
3. كسب مهارت در مورد نحوه تحويل بيمار از اتاق عمل
4. كسب مهارت در مورد روش هاي باز نگه داشتن راه هاي هوايي
5. كسب مهارت در مورد روش هاي پوزيشن دهي بيمار متناسب با نوع پروسيجر انجام شده
6. كسب مهارت در مورد بررسي علائم هايپوكسي
7. كسب مهارت در مورد روش هاي اكسيژن تراپي بيمار
8. كسب مهارت در مورد روش هاي به كارگيري وسايل محافظتي كنار تخت يا برانكار بيمار
9. كسب مهارت در مورد چگونگي بررسي علائم حياتي بيمار
10. كسب مهارت در مورد چگونگي كنترل محل پانسمان زخم و درن ها
11. كسب مهارت در مورد نحوه ي ثبت جذب و دفع بيمار
12. كسب مهارت در مورد چگونگي كنترل راه وريدي و ميزان مايعات دريافتي بيمار
13. كسب مهارت در مورد چگونگي بررسي حس، رنگ و حركت عضو گچ گرفته
14. كسب مهارت در مورد چگونگي به كار بردن داروهاي پر مصرف در ريكاوري و انجام مراقبت هاي پرستاري آنها
15. كسب مهارت در مورد مراقبت هاي اختصاصي از بيماران تحت جراحي هاي مختلف

 **مهارتهاي نگرشي :**

1. توانايي برقرار ارتباط با بيمار
2. توانايي برقرار ارتباط با كادر درماني
3. نشان دادن حس مسئوليت و تعهد در برابر وظايف محوله
4. توانايي برقرار ارتباط با كاركنان شاغل در يك واحد
5. توانايي برقراري ارتباط با دانشجويان

 **فهرست مراجع مطالعاتي دانشجو**

)1 Suzanne C.Smeltzer، Brenda G.Bar، Janice L.Hinkle، Kerry H.Cheever. Brunner &

Suddarth’s textbook of Medical Surgical Nursing. Last ed. Philadelphia: Lippinvott Willams & Wilkins.

)2 Kevin B.Frey، Tracey Ross، editors. Surgical Technology for the Surgical

Technologist. Last ed. Australia: DELMAR.

)3 Richard dark ، way ne vogl ، adam w.m ، Mitchell. Gray’s Anatomy for student. Last ed. Philadelphia: Churchill.

)4 Frey KB, Ross T: Surgical Technology for the Surgical Technologists. A Positive Care Approach, Last ed, United States, Delmar cencage learning publisher.

)5 Phillips N: Berry & Kohn;s operating room technique, Last ed, China, St Louis, Mosby.

**صفات عمومي**

 **نام و نام خانوادگي دانشجو: شماره دانشجويي: تاريخ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  **امتياز** |  **معيارها** | **صفات**  **عمومي** |
| **مشاهده نشد** | **بندرت (25/0)** | **گاهي (5/0)** | **اغلب (75/)** | **هميشه (1)** |
|   |   |   |   |   | - در ساعت مقرر در بخش حضور دارد  |  **وقتشناسي** |
|   |   |   |   |   | - تكاليف تعيين شده را در موعد مقرر تحويل ميدهد  |
|   |   |   |   |   | - از غيبت غيرموجه اجتناب مي نمايد  |
|   |   |   |   |   | - در صورت موجه بودن غيبت از قبل مربي مربوطه را در جريان مي گذارد  |
|   |   |   |   |   | - موازين دانشكده را در زمينه ي حجاب (مقنعه بلند مشكي با پوشش كامل مو در دانشجويان دختر و آرايش متعارف مو در دانشجويان پسر) و نداشتن آرايش و زيور آلات را رعايت ميكند.  | **وضعيت ظاهر و يونيفرم** |
|   |   |   |   |   | - يونيفرم مناسب (روپوش تميز و مرتب، شلوار مشكي) و كفش مشكي و مناسب (راحت، جلو بسته و بدون صدا) مي پوشد.  |
|   |   |   |   |   | - كارت شناسايي را بر روي سينه نصب مينمايد  |
|   |   |   |   |   | - به نفش مددجويان در تصميم گيري هاي بهداشتي توجه مي نمايد  | **رعايت اصول اخلاق پرستاري** |
|   |   |   |   |   | - اطلاعات مربوط به مددجويان را محرمانه تلقي مينمايد  |
|   |   |   |   |   | - از حقوق مددجويان آگاهي دارد و از آنها حمايت ميكند  |
|   |   |   |   |   | - با آمادگي قبلي در فعاليتهاي آموزشي شركت ميكند.  | **مسئولیت پذیری** |
|   |   |   |   |   | - نياز آموزشي خود را ميشناسد و جهت دسترسي به آن اقدام ميكند  |
|   |   |   |   |   | - در مقابل وظايف محوله احساس مسئوليت مينمايد.  |
|   |   |   |   |   | - نتايج اقدامات انجام شده براي مددجويان را پيگيري مينمايد  |
|   |   |   |   |   | - نسبت به ايجاد موقعيتهاي يادگيري براي خود اقدام ميكند  |
|   |   |   |   |   | - در موارد لازم از افراد با تجربه جهت نظارت بر فعاليتهاي خود دعوت ميكند.  |
|   |   |   |   |   | - وظايف و مسئوليتها را به موقع انجام ميدهد  |
|   |   |   |   |   | - وظايف و مسئوليت ها را به طور كامل انجام مي دهد.  |
|   |   |   |   |   | - ايمني محيط بيمار را بررسي ميكند  |  **حفظ ايمني** |
|   |   |   |   |   | - در صورت نياز تدابير ايمني (مثل نرده كنار تخت) را بكار ميبرد  |
|   |   |   |   |   | - وظايف را با علاقهمندي و رضايت انجام ميدهد  | **علاقمندی به یادگیری** |
|   |   |   |   |   | - تمايل به يادگيري كارهاي جديد دارد  |
|   |   |   |   |   | - از ساعات كارآموزي بطور مؤثر استفاده مينمايد.  |
|   |   |   |   |   | - برنامهريزي صحيح جهت انجام امور محوله انجام ميدهد.  | **رعايت نظم و دقت** |
|   |   |   |   |   | - با در نظر گرفتن اولويتها وظايف محوله را انجام ميدهد  |
|   |   |   |   |   | - در انجام وظايف روزانه از دقت كافي برخوردار است  |
|   |   |   |   |   | - انتقادات را پذيرفته و جهت رفع مشكلات تلاش ميكند.  |  **انتقادپذيري** |
|   |   |   |   |   | - همكاري و رفتار احترام آميز با پرسنل و همكاران را در محيط كارآموزي رعايت ميكند.  | **رفتار و**  **برخورد** |
|   |   |   |   |   | - همكاري و رفتار احترام آميز با مربي و ساير دانشجويان را حفظ مينمايد  |
|   |   |   |   |   | - با مددجو رفتار احترام آميز داشته و راهنمايي هاي لازم را ارائه ميدهد.  |
|   |   |   |   |   | - مشاهدات ومراقبتهاي ارائه شده را بطور شفاهي و كتبي به مربي خودگزارش ميدهد  |  **مستندسازي** |
|   |   |   |   |   | - محتواي آموزشي ارائه شده به مددجو را بصورت مكتوب در اختيار مربي قرار ميدهد.  |

**صفات اختصاصي**

 **نام و نام خانوادگي دانشجو: شماره دانشجويي: تاريخ:**

|  |
| --- |
| **كارآموزي اصول مراقبت در اتاق بهبودي كارشناسي نا پيوسته ي اتاق عمل سال:**  |
| امتياز  |   | مهارت ها  |
| مشاهده نشد  | غير قابل قبول  | به ندرت 25,0  | گاهي 5,0  | اغلب 75,0  | هميشه  (1) |
|   |   |   |   |   |   |  اصول آسپتيك را رعايت مي كند  |  1 |
|   |   |   |   |   |   | اتاق بهبودي جهت پذيرش بيمار را تجهيز و آماده مي كند  |  2 |
|   |   |   |   |   |   | وسايل ، ابزار و تجهيزات اتاق بهبودي را به كار مي گيرد.  |  3 |
|   |   |   |   |   |   | توانايي ثبت داروها، مراقبت ها و جذب و دفع مايعات را دارد  |  4 |
|   |   |   |   |   |   | توانايي آماده سازي اتاق بهبودي جهت ورود بيمار را دارد  |  5 |
|   |   |   |   |   |   | توانايي آماده سازي وسايل ضروري كنار تخت بيمار را داراست.  |  6 |
|   |   |   |   |   |   | بيمار را از اتاق عمل به درستي تحويل مي گيرد  |  7 |
|   |   |   |   |   |   | راه هاي هوايي بيمار را به درستي باز نگه مي دارد  |  8 |
|   |   |   |   |   |   | بيمار را متناسب با نوع پروسيجر انجام شده، پوزيشن دهي مي كند  |  9 |
|   |   |   |   |   |   | توانايي بررسي علائم هايپوكسي را دارد.  |  10 |
|   |   |   |   |   |   | بيمار را اكسيژن تراپي مي كند.  |  11 |
|   |   |   |   |   |   | وسايل محافظتي كنار تخت يا برانكار بيمار را به درستي به كار ميگيرد.  |  12 |
|   |   |   |   |   |   | علائم حياتي بيمار را بررسي مي كند.  |  13 |
|   |   |   |   |   |   | محل پانسمان زخم و درن ها را كنترل مي كند.  |  14 |
|   |   |   |   |   |   | جذب و دفع بيمار را ثبت مي كند.  |  15 |
|   |   |   |   |   |   | راه وريدي و ميزان مايعات دريافتي بيمار را كنترل مي كند.  |  16 |
|   |   |   |   |   |   | حس، رنگ و حركت عضو گچ گرفته را بررسي مي كند.  |  17 |
|   |   |   |   |   |   | توانايي كاربرد داروهاي پر مصرف در ريكاوري و انجام مراقبت هايپرستاري آنها را دارد.   |  18 |
|   |   |   |   |   |   | توانايي انجام مراقبت هاي اختصاصي از بيماران تحت جراحي هايمختلف را دارد.   |  19 |
|   |   |   |   |   |   | بيمار را با رعايت اصول تحويل بيمار به بخش مورد نظر تحويل مي دهد  |  20 |

# جدول ثبت كلي دستورالعمل هاي باليني در كارآموزي

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **امضاي****استاد** | **عملكرد دانشجو** | **نقش دانشجو در هر تجربه باليني** | **نوع پروسيجر****جراحي** | **تشخيص****بيمار** | **تاريخ** |
| **غیر قابل قبول است** | **نیازمند به تکرار** | **قابل قبول** | **پرستار ریکاوری** | **مشاهده گر** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# عناوين كنفرانس و ژورنال كلاب

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات و تائيد مربي**  |  | **امتياز**  |  | **موضوع و خلاصه محتوا**  | **تاريخ**  |
| **ضعيف** **25%**  | **متوسط 50%**  | **خوب 75%**  | **عالي 100%**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

# جدول ارزشيابي دانشجو

|  |  |
| --- | --- |
|  | نام و نام خانوادگي: شماره دانشجويي: تاريخ ارزشيابي:  |
| ملاحظات  |  |  نمره دانشجو  | **موارد ارزشيابي**  |
|   |  |   | صفات عمومي  |
|   |  |   | صفات اختصاصي  |
|   |  |   | تكاليف دوره ( كنفرانس ، تحقيق ، ترجمه )  |
|   |  |   | حضور به موقع و منظم در محيط باليني  |
|   |  |   | تعداد غيبت هاي جبران نشده دانشجو  |
|  | نام بيمارستان:   | **جمع نمره:**  |

 **نظرات و پيشنهادات مربي امضا**

## نظرات و پيشنهادات دانشجو امضا