****

**دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام**

**Log book مربوط به كارآموزي رشته اتاق عمل**

**نام و نام خانوادگي: محل كارآموزي**:

**نام مربي: تاريخ شروع كارآموزي: تاريخ پايان كارآموزي:**

**عنوان درس: کارآموزی اصول و فنون فرد سیار تعداد واحد:**

**گروه هدف: دانشجويان ترم 4 مقطع تحصيلي: كارشناسي مدت دوره:**

**ارزشیابی:** **کار عملي** :10نمره **اخلاق حرفه ای**:5 نمره **تکالیف**:5 نمره

**تعداد و تاریخ غیبت :**

ضمن آرزوي موفقيت در طي دوره **کارآموزي** اميد است بتوانيد در جهت ارتقاء توانمندي علمي وعملي خود كوشا باشيد.

**قوانين و مقرارت آموزشي**

* ساعت كارآموزي در مرکزاز ساعت 7:30 الی 12:30 مي باشد.
* استفاده از اتیکت (برچسب شناسایی) اجباری است.
* استفاده از یونیفرم مطابق مقرارت دانشکده ضروری می باشد.
* در زمينه كوتاه نگه داشتن ناخن و عدم استفاده از زيور آلات متعاقب قوانين و مقررات دانشكده عمل نمايید.
* در برخورد با بيماران، همراهان آنها، همكاران، كادر آموزشي- درماني درمرکز رعايت اصول اخلاقي و شئونات اسلامي را بنمايد.
* خروج از مرکزتحت عناويني مانند پيگيري امور اداري، شركت در جلسه و ... فقط با كسب مجوز از استاد مربوطه میسر می باشد.
* رعايت قوانين و مقررات آموزشي در بخش، ارائه تکالیف یادگیری، شركت در بحث گروهي، ارائه مراقبت ها و مشارکت فعال در یادگیری و یادگیری خودراهبر از مواردی است که در ارزشیابی لحاظ می شود . کلیه تکالیف خود را در پایان دوره به استاد بالینی خود تحویل دهید.

**نکاتی که می بایست به آن دقت شود:**

* کلیه تجربيات عملي و علمي خودرا در لاگ بوک ثبت نمایید (و یا پیوست کنید).
* تكميل لاگ بوک از شروع دوره کارآموزی الزامي است.
* لاگ بوک را در تمامي اوقات به همراه داشته باشید تا در موقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات درآن اقدام شود به اين ترتيب از ثبت اطلاعات از طريق رجوع به حافظه كه با خطا توام مي باشد پيشگيري خواهد شد.
* بهتر است در پايان هر فعاليت زمان كوتاهي در همان محل انجام فعاليت به تكميل تخصيص داده شود تا اطلاعات مورد نياز به سهولت در دسترس باشد.
* گروه آموزشي مجاز است در هر زمان كه تشخيص دهد لاگ بوک را جهت بررسي يا نسخه برداري در اختيار بگيرد.

**جدول ثبت فعالیت های روزانه**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **تاریخ/روز** | **مشخصات بیمار** | **نوع جراحي** | **نقش و فعالیت دانشجو درعمل** | **تأييد مربي/ پرسنل** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**جدول ثبت فعالیت های روزانه**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **تاریخ/روز** | **مشخصات بیمار** | **نوع جراحي** | **نقش و فعالیت دانشجو درعمل** | **تأييد مربي/ پرسنل** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**فهرست مهارت‌هاي مورد نياز دانشجويان**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **آیتم تحت ارزشیابی** | | **نمره** | | | | |
| **1** | **75/0** | **5/0** | **25/0** | **0** |
| **عمومی** | | | | | | |
| **1** | **حضور به موقع و آماده شدن در محل کارآموزی** |  |  |  |  |  |
| **2** | **پایبندی به قوانین مرکز درمانی و دانشکده ( نحوه لباس پوشیدن و حفظ ظاهر آراسته و ...)** |  |  |  |  |  |
| **3** | **داشتن قدرت ابتکار و خلاقیت در حین انجام کار** |  |  |  |  |  |
| **4** | **داشتن اعتماد به نفس حین انجام فعالیت و درخواست کمک در صورت نیاز** |  |  |  |  |  |
| **5** | **رعایت اصول ایمنی حین کار مراقبت از تجهیزات گران‌قیمت** |  |  |  |  |  |
| **6** | **صرفه‌جویی در کاربرد وسایل به منظور کاهش هزینه‌های بیمار** |  |  |  |  |  |
| **7** | **انجام کار با سرعت و دقت مناسب و سازگاری با محیط پر استرس** |  |  |  |  |  |
| **8** | **کمک به سایر دانشجویان و پرسنل بعد از اتمام کار خود و فعالیت به عنوان عضوی از تیم** |  |  |  |  |  |
| **9** | **تشکر و قدردانی از کادر درمانی بعد از پایان فعالیت (در نقش فرد سیار و اسکراب)** |  |  |  |  |  |
| **10** | **پذیرش پیشنهادات و انتقادات** |  |  |  |  |  |
| **اخلاق حرفه ای در اتاق عمل** | | | | | | |
| **1** | **احترام به اعتقادات و آداب و رسوم بیمار** |  |  |  |  |  |
| **2** | **حفظ حریم خصوصی بیمار در اتاق عمل** |  |  |  |  |  |
| **3** | **کنترل رضایت نامه های بیمار** |  |  |  |  |  |
| **4** | **حفظ اسرار بیمار در اتاق عمل** |  |  |  |  |  |
| **5** | **داشتن حس مسئولیت پذیری حرفه ای نسبت به وظایف خود** |  |  |  |  |  |
| **6** | **ارتباط حرفه ای مناسب با بیمار، پرسنل، پزشک، سایر دانشجویان و استاد مربوطه** |  |  |  |  |  |
| **7** | **خودداری از تنها گذاشتن و ترک بیمار** |  |  |  |  |  |
| **8** | **انجام مراقبت معنوی در بیمار قبل از عمل جراحی** |  |  |  |  |  |
| **9** | **داشتن صداقت، تعهد حرفه ای و وجدان جراحی در عملکرد بالینی** |  |  |  |  |  |
| **10** | **رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر** |  |  |  |  |  |
| نمره کل از 20 : | | | | | | |

**چک لیست ارزیابی اصول و فنون عملکرد فرد سیار**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مهـــارت** | | **نمره** | | | | |
| **1** | **75/0** | **5/0** | **25/0** | **0** |
| **1** | **توانایی رعایت اصول آسپتیک (بازکردن وسایل و ...)** |  |  |  |  |  |
| **2** | **توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق در شروع شیفت بر اساس برنامه روزانه اتاق عمل** |  |  |  |  |  |
| **3** | **توانایی انجام پذیرش و انتقال بیمار** |  |  |  |  |  |
| **4** | **کنترل موضع عمل از نظر شیو و تمیزی** |  |  |  |  |  |
| **5** | **توانایی پوزیشن دادن به بیمار روی تخت** |  |  |  |  |  |
| **6** | **توانایی انجام پرپ اولیه** |  |  |  |  |  |
| **7** | **توانایی اضافه کردن موارد لازم (مانند بتادین، نرمال سالین و ...) به میدان استریل** |  |  |  |  |  |
| **8** | **توانایی به کارگیری لوازم و تجهیزات در طول عمل (کوتر، سیالتیک، ساکشن و ...)** |  |  |  |  |  |
| **9** | **توانایی به کار‌گیری و مراقبت از کاتترها، درن‌ها و سیستم‌های جمع‌آوری** |  |  |  |  |  |
| **10** | **توانایی مراقبت و ارسال نمونه** |  |  |  |  |  |
| **11** | **توانایی شمارش (گاز، سوزن و وسایل) در نقش فرد سیار** |  |  |  |  |  |
| **12** | **توانایی پانسمان زخم** |  |  |  |  |  |
| **13** | **پرکردن چک لیست جراحی ایمن و وسایل مصرفی بیمار** |  |  |  |  |  |
| **14** | **حضور مداوم و موثر در اتاق عمل تا پایان عمل** |  |  |  |  |  |
| **15** | **برقراری نظم و کنترل اتاق** |  |  |  |  |  |
| **16** | **توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل جراحی (انتقال بیمار و ترن آور اتاق)** |  |  |  |  |  |
| **17** | **توانایی ضد عفونی نمودن اتاق و آماده سازی اتاق برای عمل بعدی** |  |  |  |  |  |
| **18** | **آشنایی با انواع نخ های جراحی** |  |  |  |  |  |
| **19** | **آشنایی با انواع ابزار و تجهیزات جراحی** |  |  |  |  |  |
| **20** | **آشنایی با انواع جراحی** |  |  |  |  |  |
| نمره از 20 |  | | | | | |

**ارزشیابی نهایی دانشجو**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***موارد ارزشیابی*** | ***نمره کل*** | ***نمره دانشجو*** | ***توضیحات*** |
| **صفات عمومی** | **5** |  |  |
| **مهارتهای اختصاصی** | **15** |  |  |
| **تکالیف(گزارش روزانه)** | **8** |  |  |
| **تکالیف(کنفرانس)** | **2** |  |  |
| **نمره کل** | **30** |  |  |

**نقاط قوت دانشجو**

**نقاط ضعف دانشجو**

**توصیه ها**